

Объявление о закупках способом запроса ценовых предложений

ТОО «ЭПК-forfait (ЭПК-форфайт)» объявляет о закупках способом запроса ценовых предложений.

Наименование и номер закупок:

Оказание услуг почтовой связи (пересылка корреспонденции, посылок); № 56.

Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, единица измерения:
1 200 отправлений.

Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:

Пересылка почтовых отправлений по Республике Казахстан и за пределы Республики Казахстан, приобретение марочной продукции, в т.ч. маркированных конвертов.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:
В течение 2020 г., г. Костанай.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

250,00 тенге.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупки товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

300 000,00 тенге.

Условия платежа:

Оплата 100 % в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения счета на оплату или счета-фактуры.

Ценовое предложение должно быть дано на все количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг.

Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в срок до 09 часов 00 минут «22» ноября 2019 года, по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28, кабинет отдела договоров.

Конверты с ценовыми предложениями вскрываются тендерной комиссией в 10 часов 00 минут «22» ноября 2019 года, по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28, студия.

Товарищество с ограниченной ответственностью «ЭПК-forfait (ЭПК-форфайт)», почтовый адрес: Костанайская область, г. Костанай, ул. Киевская, 28; электронный адрес omts314@mail.ru.

Приложение:

1. Проект договора.

Генеральный директор
ТОО «ЭПК-forfait (ЭПК-форфайт)»



А.А. Рейзлин

/14.11.2019 г./



**Қазақстан Республикасы бойынша және
Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге
шталық жөнелтімдерді жіберу бойынша
қызметтерді көрсетуге шартты.**

№ _____

Қостанай қ. 2019 ж. « ____ » _____

«ЭПК-forfait (ЭПК-форфайт)» ЖШС
(контрагент атауы) бұдан әрі «Тапсырыс
беруші» деп аталатын, (лауазымы) бас
директоры Рейзлин А.А. (басшының Т.А.Ә.)
атынан, Жарғы, негізінде әрекет ететін, бір
Тараптан, және

негізінде әрекет ететін,
екінші Тараптан, бұдан әрі бірге «Тараптар», ал
жеке алғанда «Тарап» Қазақстан Республикасы
бойынша және Қазақстан Республикасынан тыс
жерлерге пошталық жөнелтімдерді жіберу
бойынша қызметтерді көрсетуге осы шартты
(бұдан әрі – Шарт) төмендегілер туралы
жасасты:

1. Шарттың мәні

1.1. Тапсырыс беруші тапсырады және
төлейді, ал Орындаушы пошталық жөнелтімдерді
жіберу бойынша қызметтерді көрсету жөнінде
міндеттемелерді мойнына алады поштаны
жөнелтімдері (бұдан әрі – пошта жөнелтімдері),
фирмалық өнімдерді сатып алу, оның ішінде
таңбаланған конверттер.

1.2. Үстеме төлемі бар пошта жөнелтімдер
Қазақстан Республикасының барлық аумағы
бойынша және пошта операторларымен тиісті
келісімдер жасалынған елдерге жіберу үшін
қабылданады.

1.3. Шарт талаптарын орындау Тапсырыс
берушіден және/немесе Тапсырыс берушінің
өкілдіктерінен/аймақтық филиалдарынан
Орындаушының құрылымдық бөлімшелерімен
қабылданған пошта жөнелтімдері бойынша
жүзеге асырылады.

1.4. Тапсырыс берушінің аймақтық
филиалдары мен өкілдіктерінің мекенжайлары
және байланыс телефондары көрсетілген тізімі
осы Шартқа 1-қосымшада көрсетілген.

1.5. Орындаушы пошта жөнелтімдері
бойынша қызметтерді Қазақстан
Республикасының қолданыстағы заңнамаға,
Орындаушының ішкі құжаттарына және осы
Шартқа сәйкес ұсынады.

**Договор на предоставление
услуг по пересылке почтовых отправлений
по Республике Казахстан
и за пределы Республики Казахстан**

№ _____

г. Костанай « ____ » _____ 2019 г.

ТОО «ЭПК-forfait (ЭПК-форфайт)», именуемое
в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального
директора Рейзлина А.А., действующего на
основании Устава, с одной стороны и

далее
совместно именуемые «Стороны», а по
отдельности «Сторона», заключили настоящий
договор на предоставление услуг по пересылке
почтовых отправлений по Республике Казахстан и
за пределы Республики Казахстан (далее –
Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а
Исполнитель принимает на себя обязательства по
предоставлению услуг по пересылке почтовых
отправлений (далее - почтовые отправления) по
адресам клиентов Заказчика, приобретение
марочной продукции, в т.ч. маркированных
конвертов.

1.2. Почтовые отправления с наложенным
платежом принимаются для пересылки по всей
территории Республики Казахстан и в те страны, с
операторами почты которых заключены
соответствующие соглашения.

1.3. Выполнение условий Договора
осуществляется по почтовым отправлениям,
принятым от Заказчика и/или от
представительств/региональных филиалов
Заказчика структурными подразделениями
Исполнителя.

1.4. Список региональных филиалов и
представительств Заказчика с указанием адресов и
контактных телефонов приведен в приложении №1
к настоящему Договору.

1.5. Исполнитель предоставляет услуги по
почтовым отправлениям в соответствии с
действующим законодательством Республики
Казахстан, внутренними документами
Исполнителя, и настоящим Договором.

1.7. Осы Шартта қолданылатын және пошта жөнелтімдеріне байланысты барлық ұғымдар мен талаптар, Қазақстан Республикасының «Пошта туралы» Заңында және «Пошта байланысының көрсетілетін қызметтерін ұсыну қағидалары» Қазақстан Республикасы Ақпарат және коммуникациялар министрінің 2016 жылғы 29 сәуірдегі № 65 бұйрығында (бұдан әрі - Қағида) түсіндірілгеніндей қабылданады.

2. Тараптардың міндеттемелері

2.1. Тапсырыс беруші құқылы:

2.1.1. Орындаушының Шарт талаптарын тиісінше орындауын талап етуге;

2.1.2. Шартты бұзудың болжалды күніне дейін 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын Орындаушыны жазбаша хабарлай отырып, шартты мерзімнен бұрын тоқтатуға;

2.1.3. пошталық жөнелтімдерді жіберуді құндылығы жарияланған және үстеме төлеммен жүзеге асыруға;

2.1.4. «Консигнация» алушысының біреуінің мекенжайына бір жіберушімен топтастырылған халықаралық пошта жөнелтімдерін жіберуді жүзеге асыруға ;

2.1.5. Орындаушыға жөнелтімдерді қайтару, мекенжайды өзгерту немесе дұрыстау туралы талабымен жүгінуге, егер пошта жөнелтімі мынадай жағдайларда:

- 1) адресатқа берілмесе;
- 2) жіберуге тыйым салынған заттары үшін тәркіленбесе немесе жойылмаса;
- 3) межелі елдің заңнамасы негізінде алынып тасталынбаса;

2.2. Тапсырыс беруші міндетті:

2.2.1. ҚР заңнамасында және ЕурАзЭҚ құқығында тізімі көрсетілген ішкі және халықаралық жөнелтімдерді жіберуге тыйым салынған заттарды жібермеуге;

2.2.2. жөнелтімдерді өткізуді белгіленген жұмыс уақытында Орындаушының құрылымдық бөлімшелері өндірістік нысандарының операциялық терезелері арқылы жүзеге асыруға;

2.2.3. жөнелтімдерді рәсімдеуді сәйкестендіруді Ережелерде көрсетілген талаптарға сәйкес жүзеге асыруға (буып түю, мекенжайға жіберу), сондай-ақ бір пошта жөнелтілімінде конверттерде (гофрдыдыста) хат-хабардың (тауарлардың) бірнеше бірлігін немесе оларсыз жіберуге, сондай-ақ түрлі адресаттарға арналған немесе Тапсырыс берушінің өкілдері

1.7. Все понятия и условия, используемые в настоящем Договоре, и связанные с почтовыми отправлениями, понимаются так, как они разъяснены Законом Республики Казахстан «О почте» и Правилами предоставления услуг почтовой связи (далее – Правила), приказом Министра информации и коммуникации Республики Казахстан от 29.06.2016 года №65.

2. Обязательства Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. требовать надлежащего выполнения Исполнителем условий Договора;

2.1.2. досрочно расторгнуть Договор, письменно уведомив Исполнителя за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

2.1.3. производить отправку почтовых отправлений объявленной ценностью и с наложенным платежом;

2.1.4. производить пересылку международных почтовых отправлений, сгруппированных одним отправителем в адрес одного получателя «Консигнация»;

2.1.5. обратиться к Исполнителю с требованием о возврате отправления, изменении или исправлении адреса в случаях, когда:

- 1) не выдана адресату;
- 2) не конфискована или не уничтожена за предметы и вещества, запрещенные к пересылке;
- 3) не изъята на основании законодательства страны назначения.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. не пересылать предметы, запрещенные к пересылке во внутренних и международных почтовых отправлениях, перечень которых установлен законодательством РК и правом ЕАЭС;

2.2.2. производить сдачу отправлений через операционные окна производственных объектов структурных подразделений Исполнителя в установленное рабочее время.

2.2.3. обеспечивать соответствие оформления почтовых отправлений (упаковка, адресование) согласно требованиям, указанным в Правилах, а также не допускать пересылку в одном почтовом отложении несколько единиц корреспонденции (товаров) в конвертах (гофротаре) или без них, а также другие виды

болып табылмайтын түрлі жолдаушылардың шығыс пошта жөнелтімінің басқа түрлерін жіберуге жол бермеуге;

2.2.4. пошталық жөнелтімдерді әрбір топтамасына тізімін жасауға және оны Орындаушыға электронды форматта ұсынуға;

2.2.5. ірі габаритті сәлемдемелерді тек Орындаушымен белгіленген пошта байланысының өндірістік объектілерде жіберуді жүзеге асыруға;

2.2.6. осы Шарттың талаптарына сәйкес уақтылы төлем жасауға;

2.2.7. Шарттың әрекет ету кезеңінде Орындаушыны орналасқан орны және банк деректемелерінің өзгергендігі туралы өзгерістер туындаған күнінен бастап үш жұмыс күні ішінде жазбаша хабарлауға;

2.2.8. пошта жөнелтілімдерін алуға және жіберуге сенімхаттарды тиісті түрде рәсімдеуге;

2.2.9. Орындаушының құрылымдық бөлімшелерінен Тапсырыс берушінің атына қайтарылған пошталық жөнелтімдерді алуға. Қайтарылған пошталық жөнелтімдерді беру Орындаушының құжаттары негізінде жүзеге асырылады;

Орындаушыға қатысты емес себептері бойынша пошта жөнелтімдерін қайтарған жағдайда (пошта жөнелтімінде мекенжайдың толық көрсетілмеуі немесе алушының қажетті мекенжай мәліметтерінің болмауы; мекенжайда тұрмауына байланысты пошта жөнелтімінде көрсетілген мекенжайы адресаттың болмауы; адресаттың пошта жөнелтілімін алудан бас тартуы; адресаттың қайтыс болуы; пошта жөнелтімдерін сақтау мерзімінің аяқталуы; пошта жөнелтілімінде көрсетілген мекенжайдың болмауы; Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге адрестеу) Орындаушының белгіленген тарифі бойынша жөнелтімді қайтаруға қосымша ақы төлеуге;

2.2.10. пошта жөнелтілімін қайтаруға, алушының мекенжайы өзгеруіне және түзетілуіне төлем жасауға;

2.2.11. Осы Шартта көтерілмеген және осы Шарттың 1.5-тармағында көрсетілген нормативті-құқықтық актілерде баяндалған пошта байланысының қызметтерін пайдаланушыларға қойылатын шарттар мен талаптарды сақтауға;

2.2.12. Шартқа қол қойылған күнінен бастап Шартқа 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілінің оның дербес деректерін жинауға және өңдеуге келісім беруге;

2.3. Орындаушы құқылы:

почтовых отправлений, предназначенных разным адресатам, или исходящих от разных отправителей, не являющихся представителями Заказчика;

2.2.4. на каждую партию почтовых отправлений составлять список и предоставлять его Исполнителю в электронном формате;

2.2.5. производить отправку крупногабаритных посылок только в тех производственных объектах почтовой связи, которые определены Исполнителем;

2.2.6. своевременно осуществлять оплату в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.7. письменно уведомлять Исполнителя об изменении мест нахождения и банковских реквизитов в период действия Договора в течение трех рабочих дней с даты возникновения изменений;

2.2.8. оформлять надлежащим образом доверенности на получение и отправку почтовых отправлений;

2.2.9. получать из структурных подразделений Исполнителя почтовые отправления, возвращенные на имя Заказчика. Выдача возвращенных почтовых отправлений осуществляется на основании документов Исполнителя.

В случае возврата почтовых отправлений по не зависящим от Исполнителя причинам (неполное указание адреса на конверте на почтовом отправлении или отсутствие необходимых адресных данных получателя; отсутствие адресата по указанному на почтовом отправлении адресу в связи с не проживанием; отказ адресата от получения почтового отправления; смерть адресата; истечение срока хранения почтовых отправлений; отсутствие адреса, указанного на почтовом отправлении; адресация за пределы Республики Казахстан) дополнительно оплачивать возврат почтовых отправлений согласно установленному тарифу Исполнителя;

2.2.10. производить оплату за возврат почтового отправления, изменение и исправление адреса получателя;

2.2.11. соблюдать условия и требования, предъявляемые к пользователям услуг почтовой связи, которые не затронуты настоящим Договором и изложены в нормативных правовых актах, указанных в пункте 1.5 настоящего Договора.

2.2.12. предоставить с даты подписания Договора согласие уполномоченного лица Заказчика на сбор и обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Договору;

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. көрсетілген қызметтердің уактылы төленуін талап етуге;

2.3.2. болжалды күніне дейін кемінде 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушіні алдын ала хабарлаған шартта біржақты тәртіпте осы Шартты бұзуға. Уактылы алдын ала төлем жасалынбаған және нақты көрсетілген қызметтері үшін соңғы төлем жасалынбаған не Ереже талаптарына пошта жөнелтімдерін рәсімдеу сай келмеген жағдайда бір жақты тәртіпте Тапсырыс берушіге қызмет көрсетуден бас тартуға.

2.3.3. пошталық жөнелтімдерді қабылдау кезінде алушының келісімінсіз оның дербес деректерін жинауға, жинақтауға, қолдануға және сақтауға;

2.3.4. Тапсырыс берушінің өкілі оның дербес деректерін жинауға, жинақтауға, қолдануға және сақтауға келісім беруден бас тартқан жағдайда пошталық жөнелтімдерді жіберуден бас тартуға;

2.3.5. пошта жөнелтілімдерінде анықталған, жіберуге тыйым салынған және шектетілген заттарды Қазақстан Республикасының «Пошта туралы» заңында және Қазақстан Республикасының Қылмыстық іс жүргізу кодексінде белгіленген тәртіпте табылған орында тоқтатуға және алып қоюға;

2.3.6. Қазақстан Республикасы заңдарында белгіленген жағдайларда пошта жөнелтімдерін қарап шығуға және алуды жүзеге асыруға;

2.3.7. пошталық жөнелтімдерді қабылдау сәтінде Тапсырыс берушінің өкілі немесе қызметкері/жұмыскерінің қатысуымен оларды ішінара тексеруге, және Шарттың 2.2.1.-тармағының бұзылғаны анықталған жағдайда бір жақты тәртіпте актіні жасауға және сәлемдемелерді қабылдаудан бас тартуға, және Шарттың 2.2.5-тармағы бұзылған жағдайда бір жақты тәртіпте актіні жасауға және қолданыстағы тарифтерге сәйкес әрбір жөнелтілімнің әрқайсысын жеке құнын төлете отырып жеткізіп беруге.

2.4. Орындаушы міндетті:

2.4.1. Тапсырыс беруші көрсеткен мекенжайлар бойынша сәлемдемелерді жіберу қызметтерін ұсынуға;

2.4.2. қажет болған жағдайда, Орындаушының белгіленген тарифтері бойынша Тапсырыс берушіге сәлемдемелерді қабылдау және өңдеу бойынша қосымша қызметтерді көрсетуге;

2.4.3. Тапсырыс берушінің талабы бойынша пошта жөнелтілімдерінің мекенжайы бөлігін дұрыс толтырылған үлгілерін және 103 нысаны тізімін беруге;

2.4.5. Тапсырыс берушіге және оның аймақтық филиалдарына және өкілдіктеріне осы

2.3.1. требовать своевременной оплаты предоставленных услуг;

2.3.2. расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления Заказчика не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты. В случае несвоевременной предварительной оплаты и окончательной оплаты за фактически оказанные услуги либо несоответствия оформления почтовых отправлений требованиям Правил, в одностороннем порядке отказаться от предоставления Заказчику услуг;

2.3.3. при приеме почтовых отправлений осуществлять сбор, накопление, использование и хранение персональных данных получателя без его согласия;

2.3.4. отказать в отправке почтовых отправлений в случае отказа представителя Заказчика, от предоставления согласия на сбор, накопление, использование и хранение его персональных данных;

2.3.5. задержать и изъять на месте обнаружения в порядке, установленном законом Республики Казахстан «О почте» и Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан, ограниченные и запрещенные к пересылке предметы и вещества, обнаруженные в почтовых отправлениях;

2.3.6. осматривать и осуществлять выемку почтовых отправлений в случаях, установленных законами Республики Казахстан;

2.3.7. в момент приема почтового отправления выборочно проверять их в присутствии представителя или работника Заказчика, и в случае обнаружения нарушения пункта 2.2.1 Договора составить в одностороннем порядке акт и отказать в приеме почтового отправления, и пункта 2.2.3 Договора составить в одностороннем порядке акт и осуществить доставку каждого отправления отдельно с взиманием стоимости, в соответствии с действующими тарифами.

2.4. Исполнитель обязуется:

2.4.1. предоставлять услуги пересылки почтовых отправлений по указанным Заказчиком адресам;

2.4.2. при необходимости, оказать Заказчику дополнительные услуги по приему и обработке почтовых отправлений, по установленным тарифам Исполнителя;

2.4.3. предоставлять по требованию Заказчика образцы правильного заполнения списка ф.103 и адресной части почтовых отправлений;

2.4.5. выдать Заказчику и его региональным филиалам и представительством авансовую книжку/корпоративную платежную карточку для осуществления взаиморасчетов в соответствии с

Шарттың талаптарына сәйкес өзара есептесуді жүзеге асыру үшін аванстық кітапша/корпоративтік төлем карточкасын беруге;

2.4.6. Орындаушының есеп айырысу шотына көрсетілген пошта байланысы қызметтері үшін Тапсырыс берушіден аванс түскен соң, аванс кітапшаларына түскен аванстың сомасын бір операциялық күн ішінде Тапсырыс беруші ұсынған рұқсат қағазына сәйкес бөлуге;

2.4.7. тарифтердің өзгергені туралы олардың күшіне енуіне дейін 10 (он) күннен кешіктірмей Тапсырыс берушіні жазбаша хабарлауға;

2.4.9. Тапсырыс берушінің тапсырысы бойынша адресаттан оған пошталық жөнелтімдерді тапсыру кезінде Тапсырыс берушімен уағдаласылған үстеме төлем сомасын алуға және оны Тапсырыс берушінің көрсеткен мекенжайы бойынша жіберуге;

2.4.10. Тапсырыс беруші пошталық жөнелтімдерді қайтаруды сұрағанда келесі жағдайларда ғана мекенжайды өзгертуге немесе түзетуге болады, егер:

- 1) адресатқа ұсынылмаған болса;
- 2) жіберуге тыйым салынған заттар үшін тәркіленбесе немесе жойылмаса;
- 3) межелі елдің заңнамасы негізінде алынбаған болса.

3. Есеп айырысу тәртібі

3.1. Осы Шарт бойынша Орындаушымен көрсетілетін қызметі үшін Тапсырыс берушімен төлем бекітілген тарифтер негізінде анықталатын осы Шарт бойынша көрсетілетін қызметтері үшін бір айлық қажеттілік көлемінде Орындаушының құрылымдық бөлімшесі, қызмет көрсететін Тапсырыс беруші/Тапсырыс берушінің тиісті аймақтық бөлімшесінің есеп айырысу шотына авансты енгізу арқылы жүргізіледі. Ресімдеу,

Орындаушы аванс сомасының түсу фактісі бойынша Тапсырыс берушіге оның аймақтық филиалдарына және өкілдіктеріне берілген осы Шарттың № 1-қосымшаға сәйкес аванстық кітапшаларын/корпоративтік төлем карточкаларын толтырады.

Алдағы аванстық кітапшаларды толтыру аванстық кітапшадағы қаражатты пайдалануына қарай Тапсырыс берушімен жүзеге асырылады.

Аванстық кітапшада қаражат болмаған

условиями настоящего Договора;

2.4.6. по поступлению от Заказчика аванса за оказываемые услуги почтовой связи на расчетный счет Исполнителя распределять согласно разрядке, предоставляемой Заказчиком, на авансовые книжки сумму поступившего аванса в течение одного операционного дня;

2.4.7. письменно уведомлять Заказчика об изменении стандартных тарифов не позднее 10 (десяти) дней до вступления их в действие;

2.4.9. по поручению Заказчика получить с адресата при вручении ему почтового отправления сумму наложенного платежа, оговоренную Заказчиком, и выслать ее по указанному Заказчиком адресу;

2.4.10. при обращении Заказчика вернуть почтовое отправление, изменить или исправить адрес только в случаях, когда почтовое отправление:

- 1) не выдана адресату;
- 2) не конфискована или не уничтожена за предметы и вещества, запрещенные к пересылке;
- 3) не изъята на основании законодательства страны назначения.

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата Заказчиком за оказываемые Исполнителем по настоящему Договору услуги производится путем внесения аванса на расчетный счет структурного подразделения Исполнителя, обслуживающего Заказчика в размере месячной потребности за оказываемые по настоящему Договору услуги, определяемой на основании утвержденных тарифов.

Исполнитель по факту поступления суммы аванса пополняет авансовые книжки, выданные Заказчику.

Дальнейшее пополнение авансовых книжек осуществляется Заказчиком по мере использования средств на авансовых книжках.

Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении услуг по настоящему Договору в случае отсутствия средств на авансовой книжке.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя по утвержденным тарифам в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения от

жағдайда осы Шарт бойынша Орындаушы Тапсырыс берушіге қызмет көрсетуден бас тартуға құқылы.

3.2. Тапсырыс беруші Орындаушының қызметтеріне бекітілген тарифтер бойынша Орындаушыдан төлем шоттарын немесе шот фактураларды алған сәттен бастап 5 (бес) банк күнінің ішінде төлем жасайды

3.3. Қызметтердің тарифтері Орындаушымен біржақты тәртіпте осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде өзгеруі мүмкін және Орындаушының тарифтерді өзгерткендігі туралы Тапсырыс беруші жазбаша хабарламаны алғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күннен кейін күшіне енеді. Сонымен бірге, Орындаушының көрсеткен қызметтеріне өзгертілген тарифтері Тапсырыс беруші үшін қабылданған болып есептеледі. Орындаушының тарифтерді өзгерту туралы тиісті келісімнің Тараптар арасында жасасу сәтіне дейін, жаңа тарифтерді пайдалану үшін осы Шарттың тармағында көзделген мерзім өткен соң күшіне енетін, Орындаушымен Тапсырыс берушіге жолданған жазбаша хабарлама негіз болып табылады.

3.4. Төлемге шот/шот-фактура ұсыну Қазақстан Республикасы салық заңнамасына сәйкес көрсетілген қызметке орай Орындаушының белгіленген тарифіне сәйкес ҚҚС есептегенде немесе ҚҚС есебінсіз Орындаушымен жүргізіледі.

4. Құпиялылық

4.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде қажетті құпиялылық режимді қамтамасыз ету жөнінде қажетті шараларды қабылдауға міндеттенеді.

4.2. Осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап, Тараптар үшінші тұлғаларға Қазақстан Республикасы заңнамасымен белгіленген жағдайлардан басқа бірлескен қызметтерге қатысты кез келген құпия ақпаратты ашуға немесе қолдануға беруіне құқығы жоқ.

4.3. Орындаушы Тапсырыс берушіге хат жазысу және пошта хабарлардың құпиясын қамтамасыз етеді: Тапсырыс беруші ұсынған мекенжай мәліметтері, жөнелтім туралы (хабарлар), сондай-ақ Пошта байланысының көрсетілетін қызметтерін ұсыну қағидаларына сәйкес жөнелтімнің (хабарлар) мазмұны туралы ақпаратты. Хат жазысу және пошта хабарлары құпиясының бұзылуына Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес лауазымды тұлғалар және басқа да тұлғалар, Орындаушының жұмыскерлері жауап береді.

5. Тараптардың жауапкершіліктері

Исполнителя счета на оплату или счета-фактуры.

3.3. Тарифы на услуги могут быть в одностороннем порядке изменены Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора и вступают в силу через 10 (десять) календарных дней после получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя об изменении тарифов. При этом измененные тарифы, на оказываемые Исполнителем услуги, для Заказчика считаются принятыми. До момента заключения между Сторонами соответствующего соглашения об изменении тарифов Исполнителя, основанием для применения новых тарифов является письменное уведомление, направленное Исполнителем Заказчику, которое вступает в силу по истечении срока, предусмотренного настоящим пунктом Договора.

3.4. Выставление счета на оплату/счет-фактуры производится Исполнителем с учетом НДС и без учета НДС согласно установленным тарифам Исполнителя в зависимости от оказанной услуги, которая в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан облагается НДС или освобождена от обложения НДС.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются принимать необходимые меры по обеспечению необходимого режима конфиденциальности при выполнении обязательств по настоящему Договору.

4.2. С момента подписания настоящего Договора, Стороны не имеют права давать пользоваться или разглашать третьим лицам любую конфиденциальную информацию относительно совместной деятельности, кроме случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

4.3. Исполнитель обеспечивает Заказчику тайну переписки и почтовых сообщений: информацию об адресных данных, предоставленных Заказчиком, об отправлении (сообщении), а также о содержании самого отправления (сообщения) в соответствии с Правилами предоставления услуг почтовой связи. За нарушение тайны переписки и почтовых сообщений должностные лица и иные лица, работники Исполнителя несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Ответственность Сторон

5.1. Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасы заңнамасына және ЕАЭО құқығына сәйкес жөнелтімде жіберуге тыйым салынған немесе шектетілген заттарды және олардың ерекше қасиеттер күшіндегі заттарды салынуы салдарынан туындаған Орындаушыға келтірілген нұқсаны үшін жауап береді. Қазақстан Республикасы заңнамасында және ЕАЭО құқығында белгіленген тәртіпте жіберуге тыйым салынған немесе шектетілген заттардың пошта жөнелтімдерінде анықтаған жағдайда.

5.2. Осы Шарттың 3.2-тармағында анықталған талаптардың бұзылғаны үшін Тапсырыс беруші Орындаушыға мерзімін өткізіп алудың әрбір банк күні үшін төленуге жататын сомадан 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде өсімақы төлейді.

5.3. Пошта жөнелтілімі жоғалған, салымның жетіспеуі немесе зақымдалған (бүлінген) жағдайда, пошта жөнелтілімін жіберудің бақылау мерзімдері бұзылса, Орындаушы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және Дүниежүзілік Пошта Одағының (ДПО) Актілеріне сәйкес Тапсырыс берушінің алдында жауапкершілікке тартылады.

5.4. Қаптама, пломбалар, мөрлер және байламдар тұтастығы кезінде, сондай-ақ егер жөнелтімнің (салынған заты немесе салынған заттың бөлігі) жоғалу, бұзылу фактісі екінші тараптың қол қоюы арқылы жөнелтімді қабылдағанынан кейін анықталған жағдайда, сондай-ақ егер тапсыру сәтінде Орындаушы өкілінің қатысуымен акт жасалынбаған болса Орындаушы жөнелтімнің құрамы үшін жауап бермейді.

5.5. Тапсырыс беруші осы Шарттың 2.2.7.-2.2.8 тармақшаларын орындамаған кезде пошта жөнелтілімдерін қайтару мерзімдерін бұзғаны үшін Орындаушы жауапкершілікке тартылмайды.

5.6. Тапсырыс беруші дұрыс көрсетілмеген келесі мәліметтер үшін жауапқа тартылады: Орындаушыға берілген жөнелтілімнің мекенжайы және алушының атауы дұрыс көрсетілмеген жағдайда немесе алушы жөнелтілімді алудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші 10 (он) банк күнінің ішінде Орындаушының жөнелтілімді қабылдау, жіберу және жеткізудің құнынан көп емес жөнелтілімді қайтаруға кеткен шығындарына төлем жасауға міндеттеме алады.

5.7. Өсімақы, айыппұлдарды төлеу осы Шарт бойынша кінәлі Тарапты өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

5.8. Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы Шарт бойынша алынған

5.1. Заказчик несет ответственность за ущерб, причиненный Исполнителю, возникший вследствие вложения в отправление предметов и веществ в силу их особых свойств, запрещенных или ограниченных к пересылке в соответствии с законодательством Республики Казахстан и правом ЕАЭС. В случае обнаружения в почтовых отправлениях, запрещенных к пересылке предметов и веществ в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и правом ЕАЭС.

5.2. За нарушение условий, определенных п. 3.2 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от суммы подлежащей к оплате за каждый банковский день просрочки.

5.3. В случае утраты, недостачи вложения или повреждения (порчи) почтового отправления, нарушения контрольных сроков пересылки почтового отправления Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и Актами Всемирного почтового Союза (ВПС).

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.5. Исполнитель не несет ответственность за нарушение сроков возврата почтовых отправлений, при несоблюдении Заказчиком п.п.2.2.7. – 2.2.8. настоящего Договора.

5.6. Заказчик несет ответственность за неправильно указанные данные: адрес, телефон и наименование получателя отправлений, переданных Исполнителю. В случае возврата отправлений из-за неправильно указанных данных или в случае отказа получателя от получения отправлений, Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней оплатить расходы Исполнителя за возврат отправлений, но не более стоимости за прием, перевозку и доставку отправления.

5.7. Уплата пени, штрафов не освобождает виновную Сторону от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.8. Стороны несут ответственность за сохранение конфиденциальности информации, полученной по настоящему Договору согласно законодательству Республики Казахстан.

5.9. Несмотря на любые иные положения настоящего Договора, которые утверждают обратное, ни одна из Сторон не несет никакой ответственности перед другой Стороной в отношении любых косвенных, убытков, обусловленных особыми обстоятельствами,

ақпараттың құпиялылығын сақтауға жауап болады.

5.9. Осы Шарттың карама-қайшы болып табылатын кез келген басқа да жағдайларына карамастан Тараптардың ешқайсысы келесі Тарап алдында ерекше жағдайларға байланысты шектеусіз зая кеткен табысты (пайда), бизнеске деген мүмкіндіктер немесе күтілетін кірістерді қоса алғандағы тікелей емес немесе қосымша шығындарға байланысты кез-келген жанама шығындарға қатысты жауап бермейді.

5.10. Осы Шарттың 2.2.3 тармақшасында көзделген міндеттемелер бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушы ұсынған актінің негізінде бес жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің құрылымдық бөлімшесінің қабылдау пунктінде қабылданған пошта жөнелтімінің анықталған түрін жіберудің үш еселік құнын құрайтын сома мөлшерінде айыппұл төлейді.

5.11. Қаптама, пломбалар, мөрлер және байламдар тұтастығы кезінде, сондай-ақ егер жөнелтімнің (салынған заты немесе салынған заттың бөлігі) жоғалу, бұзылу фактісі екінші тараптың қол қоюы арқылы жөнелтімді қабылдағанынан кейін анықталған жағдайда, сондай-ақ егер тапсыру сәтінде Орындаушы өкілінің қатысуымен акт жасалынбаған болса Орындаушы жөнелтімнің құрамы үшін жауап бермейді.

6. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (форс-мажор)

6.1. Тараптар табиғат апаттары, азаматтық және әскери жанжалдар (төңкеріс, бүлік, ереуіл), жоғарғы билік органдарының шешімдері, ланкестік актілер, эмбарго, өрт, су тасқыны, жарылыстар болып табылатын еңсерілмейтін күш жағдайлары (форс-мажор) салдарынан болған міндеттемелерін толығымен немесе ішінара орындамағаны үшін, сонымен қатар олардың осы Шарт бойынша орындалуын кешіктіргені үшін жауапкершіліктен босатылады.

6.2. Осы Шарттың 6.1.-тармағына сәйкес еңсерілмейтін күш жағдайлары салдарынан өз міндеттемелерін орындау мүмкіндігі болмай қалған Тарап, олардың туындайтын сәтінен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде келесі Тарапты осы туралы хабарламаға мемлекеттік органның растайтын құжатын қоса отырып жазбаша хабарлайды, сонымен қатар Тараптардың өз міндеттемелерін орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайлардың әрекет ету мерзіміне сәйкес, бірақ 2 (екі) ай мерзімінен ұзақ емес уақытқа ұзартылады.

6.3. Орын алатын еңсерілмейтін күш жағдайлары туралы хабарламау немесе уақтылы

непрямых или побочных убытков, включая без ограничения упущенную выгоду (прибыль), возможности для бизнеса или ожидаемые доходы.

5.10. В случае нарушения обязательств предусмотренных пунктом 2.2.3 Договора, Заказчик на основании предоставленного акта Исполнителя в течение пяти рабочих дней выплачивает штраф в размере суммы, составляющей трехкратную стоимость пересылки обнаруженного вида почтового отправления, принятых пунктом приема структурного подразделения Исполнителя.

5.11. Исполнитель не несет ответственности за содержимое отправления при целостности упаковки, пломб, печатей и перевязей, а также, если факт пропажи, порчи отправления (вложения или части вложения) был установлен после принятия отправления другой стороной под роспись, а также, если в момент сдачи не был составлен акт с участием представителя Исполнителя.

6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное либо частичное невыполнение обязательств, а также задержку в их выполнении по настоящему Договору, если таковые явились следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), под которыми подразумеваются: стихийные бедствия, гражданские и военные конфликты (революция, мятеж, забастовка), решения высших органов власти, террористические акты, эмбарго, пожары, наводнения, взрывы.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы, согласно пункту 6.1. настоящего Договора, обязана в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону, с приложением к уведомлению, подтверждающего документа государственного органа, при этом срок выполнения обязательств Сторон продлевается соразмерно сроку действия обстоятельства непреодолимой силы, но не более 2 (двух) месяцев.

6.3. Не уведомление или несвоевременное

хабарламау Тарапты шарттың міндеттемелерін орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде еңсерілмейтін күш жағдайлардың орын алуына Тараптың сілтеме жасау құқығынан айырады.

6.4. Егер еңсерілмейтін күш жағдайлары бір айдан астам уақыт бойы әрекет ететін болса кез келген Тарап 10 (он) жұмыс күні ішінде өзара есеп айырысуды жүргізе отырып, бір жақты тәртіпте Шартты бұзуға құқылы.

7. Дауларды шешу тәртібі

7.1. Осы Шартты орындаудан немесе түсіндіруден пайда болған даулар мен алауыздықтар Тараптардың өзара келіссөздер жүргізуі жолымен шешіледі. Келіссөздер арқылы келісімге қолжеткізілмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Осы Шартта реттелмеген барлық басқа талаптар бойынша Тараптар Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптары мен нормаларын басшылыққа алады.

8. Шарттың әрекет ету мерзімі

8.1. Осы Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және 31. 12.2020ж. дейін, ал Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға қатысты – олардың толық орындалғанына дейін әрекет етеді.

9. Басқа талаптар

9.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар тек Тараптардың келісімімен қосымша келісім нысанында енгізіледі.

9.2. Осы Шартқа Тараптармен қол қойылған барлық қосымшалар және қосымша келісімдер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

9.3. Осы Шарт – әрбір Тарап үшін екі тілде 1 (бір) данадан бірдей заңдық күші бар 2 (екі) данада (қазақ және орыс тілдерінде) құрастырылған. Әр түрлі мағынада оқылған жағдайда Тараптар Шарттың орыс тілінде орындалған мәтінін басшылыққа алады.

уведомление о наступивших чрезвычайных обстоятельства лишает Сторону права ссылаться на возникновение обстоятельств неопределимой силы в качестве основания, освобождающего Сторону от ответственности за неисполнение договорных обязательств.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более одного месяца, любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке с обязательным проведением взаиморасчетов в течение 10 (десяти) рабочих дней.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, возникшие из исполнения или толкования настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае не достижения согласия путем переговоров, споры разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. По всем иным условиям, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются требованиями и нормами законодательства Республики Казахстан.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31.12.2020 г., а в части выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору – до полного их исполнения.

9. Прочие условия

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению Сторон в форме дополнительного соглашения.

9.2. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору, подписанные Сторонами, являются неотъемлемой частью Договора.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах (на казахском и русском языках), имеющих одинаковую юридическую силу – по 1 (одному) экземпляру на каждом языке для каждой из Сторон. В случае разночтений Стороны руководствуются текстом Договора выполненного

9.4. Осылайша Тараптар осы Шартқа қол қоюға құзіретті тұлғалардың жеке мәліметтерін берудің заңдылығын оларды жинау және өңдеу мақсатында растайды.

9.5. Тараптар осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде өзгерістер пайда болған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде бір-бірін орналасу мекенжайы мен реквизиттердің өзгертілуі туралы мәлімдеуге міндеттенеді.

9.6. Қайта құрылу жағдайында Тараптар оның Шарт бойынша құқықтары мен міндеттері тоқтатылмайды, құқықтық мұрагерімен орындалады.

на русском языке.

9.4. Стороны настоящим подтверждают правомерность передачи персональных данных лиц, уполномоченных на подписание настоящего Договора, в целях их сбора и обработки.

9.5. Стороны обязуются информировать друг друга об изменении мест нахождения и банковских реквизитов в период действия Договора в течение трех рабочих дней с даты возникновения изменений.

9.6. В случае реорганизации Стороны ее права и обязанности по Договору не прекращаются, а исполняются правопреемником.

10. Тараптардың заңды мекенжайлары, банк деректемелері және колдары/Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Орындаушы/Исполнитель:

М.О.М.П.

Тапсырыс беруші/Заказчик:

Заңды мекенжайы/Юридический адрес:
г. Костанай, ул Киевская, 28
БСН/БИН 030640002151
БСК/БИКСABRKZKA
ЖСК/ ИИК KZ28914398412BC02208

КБЕ/КБЕ 17

Тел. 56-16-00

**Басшы/Генеральный директор
ТОО «ЭПК-Forfait (ЭПК-Форфайт)»**

Рейзлин А.А. (қолы, Т.А.Ә./подпись, ФИО)

М.О. М.П.

2019 ж. _____ № _____
Шартқа 1-қосымша

Приложение №1 к Договору
от _____ 2019 г. № _____

**Тапсырыс берушінің аймақтық өкілдіктері және филиалдардың
ТІЗІМІ
СПИСОК**
региональных представительств и филиалов Заказчика

№	Қала/Город	Т.А.Ә./Ф.И.О.	Телефоны/ телефон	Мекенжайы/Адрес
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Орындаушы/Исполнитель: М.О.М.П.	Тапсырыс беруші/Заказчик: ТОО «ЭПК-Forfait (ЭПК-Форфайт)» Басшы/Руководитель Рейзлин А.А. _____ (қолы, Т.А.Ә.подпись, Ф.И.О) М.О./М.П.
--	--

Заңды тұлғалар өкілдерінің жеке мәліметтерін жинауға және өңдеуге келісімі	Согласие на сбор и обработку персональных данных представителей юридических лиц
_____ к. « _____ » _____ 2019 ж.	г. _____ « _____ » _____ 2019 г.
Мен, _____	Настоящим _____ я,
_____ (тегі, аты, әкесінің аты (егер бар болса), туған күні, жері, тұрғылықты орны, жеке тұлғасын растайтын құжаттың нөмірі мен датасы, ЖСН)	_____ (фамилия, имя, отчество (если имеется), дата и место рождения, место жительства, номер и дата документа, удостоверяющего личность, ИИН)
1. ҚР «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңына сәйкес, «Қазпошта» Акционерлік қоғамына (бұдан әрі - Қоғам) сөзсіз келісімді беремін:	1. В соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите», даю акционерному обществу «Казпочта» (далее – Общество) безусловное согласие:
1) Қоғамның барлық дерек көздерінен менің жеке мәліметтерімді, оның ішінде биометрикалық, электронды, қағаз және кез келген тасығышта сақталған, сонымен қатар оларда болашақта болатын өзгерістер мен толықтыруларды қоса алғанда (бұдан әрі - Ақпарат) мен туралы кез келген ақпаратты жинауға және өңдеуге;	1) на сбор Обществом из всех источников и обработку Обществом любой информации обо мне, включая мои персональные данные, в т.ч. биометрические, зафиксированные на электронном, бумажном и любом ином носителе, а также происходящие в них в будущем изменения и дополнения (далее – Информация);
2) Қоғамның өз қалауы бойынша Ақпаратты, оның ішінде болашақта, пошталық, қаржылық және (немесе) басқа да қызметтерді көрсетуге байланысты кез келген құқықтық қатынастарды қоса алғанда Қоғамда пайда болатын ҚР заңнамасына қайшы келмейтін кез келген тәсілдермен Ақпаратты жинауға және өңдеуге.	2) на сбор и обработку Обществом Информации по своему собственному усмотрению любыми способами, не противоречащими законодательству РК, в связи с возникновением с Обществом, в том числе в будущем, любых правоотношений, связанных, включая, но не ограничиваясь, с почтовыми, финансовыми и (или) иным обслуживанием.
3) Қоғамның мәлімдеген ол мәліметтерді жинау мақсаттарының шеңберінен шығатын жағдайларда Қоғамның Ақпаратты таратуына; ¹	3) на распространение Обществом Информации в случаях, выходящих за рамки заявленных Обществом целей ее сбора; ²
4) Ақпаратқа қол жеткізу шарттарын Қоғамның өз бетінше анықтауына;	4) на самостоятельное определение Обществом условий доступа к Информации;
5) Қоғаммен құқықтық қатынастардың тоқтатылғанынан соң ҚР заңнамасында және Қоғамның ішкі құжаттарында көрсетілген мерзімнің ішінде кез келген тасымалдағыш құралдарда Қоғамның Ақпаратты сақтауына;	5) на хранение Обществом Информации на любых носителях в течение сроков, установленных законодательством РК и внутренними документами Общества, после прекращения правоотношений с Обществом;
6) Ақпаратты жинау және өңдеу бойынша Қоғам тарапынан жасалынып жатқан іс-әрекеттер туралы Қоғамның басқаларды мәлімдеуге міндетті еместігіне.	6) с тем, что Общество не обязан уведомлять кого-либо о совершаемых Обществом действиях по сбору и обработке Информации.
2. Міндетеме аламын:	2. Обязуюсь:
1) Қоғамның Ақпаратқа өзгерістер және (немесе) толықтыруларды енгізуін растайтын тиісті құжаттарды Қоғамға ұсына отырып Қоғамға ұсынылған кез келген өзгерістер және (немесе) толықтырулар туралы Қоғамға жазбаша хабарлауға;	1) письменно сообщить Обществу о любых изменениях и (или) дополнениях Информации, переданной Обществу, с представлением Обществу соответствующих подтверждающих документов для внесения Обществом в Информацию изменений и (или) дополнений;
2) осы келісімді қайтарып алмауға және	

¹ Бұл абзац келісімнің жеке мәліметтер субъектісі келіспеген жағдайда мәтінінен алынып тасталады
² Данный абзац исключается из текста согласия при несогласии субъекта персональных данных

Қоғаммен кез келген құқықтық қатынастар болған жағдайда, сонымен бірге ҚР заңнамасынд көрсетілген және Қоғамның ішкі құжаттарында көрсетілген Ақпаратты ондай құқықтық қатынастар токтатылған жағдайда Қоғамның сақтау мерзімдерінің ішінде Қоғамға Ақпаратты жою туралы талаптар қоймауға.

3. Осы келісімнің беймәлім уақытта (мерзімі шектеусіз) әрекет етуін және Қоғаммен арадағы кез келген қатынастарға, оның ішінде қазіргі кезде әрекет ететін және/немесе осы келісімді ұсынған жағдайда пайда болатын, сонымен қатар кез келген басқа да болашақта болатын барлық қатынастарға таралатынын растаймын.

Осы келісімнің мәтінін оқыдым, толықтырулар, ескертулер және қарсылықтарым жоқ екендігін растау мақсатында өз қолымды қоямын

(Ақпараттың субъектісі ретінде өз қолымен тегі, аты, әкесінің аты (егер бар болса) көрсетіледі, жеке қолы қойылады).

Осы келісім «Қазпошта» Акционерлік қоғамының атынан

қабылданды.
(тегі, аты, әкесінің аты (егер болса) көрсетіледі және осы келісімді қабылдауға құзіретті тұлғаның қолы қойылады)

Орындаушы/Исполнитель:

М.О.М.П.

2) не отзывать настоящее согласие и не предъявлять Обществу требований об уничтожении Информации при наличии любых правоотношений с Обществом, а также в течение установленных законодательством РК и внутренними документами Общества сроков хранения Обществом Информации в случае прекращения таких правоотношений.

3. Подтверждаю, что настоящее согласие действует в течение неопределенного срока (бессрочно) и распространяется на все отношения с Обществом, как существующие и/или возникающие при предоставлении настоящего согласия, так и на любые другие, которые будут возникать в будущем.

Текст настоящего согласия мной прочитан, дополнений, замечаний и возражений не имею, в подтверждении чего ставлю свою подпись

(субъектом Информации собственноручно указываются фамилия, имя и отчество (если имеется), проставляется личная подпись)

Настоящее согласие принято акционерным обществом «Казпочта» в лице

(указываются фамилия, инициалы имени отчества (если имеется) и проставляется подпись лица, уполномоченного принимать настоящее согласие)

Тапсырыс беруші/Заказчик:

ТОО «ЭПК-Forfait (ЭПК-Форфайт)»

Басшы/Руководитель

Рейзлин А.А. _____
(қолы, Т.А.Ә. подпись, Ф.И.О)
М.О./М.П.