

Объявление о проведении тендера (конкурса) № 28

ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт) объявляет о проведении тендера (конкурса).

Наименование закупок (тендера, конкурса):

Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ.

Наименование лота:

Лот № 1. Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ – 1 услуга.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Лот № 1. – 11 928 000 тенге.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

Лот № 1. – 11 928 000 тенге.

Условия платежа:

Лот № 1. - предоплата 50 % в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора, оставшиеся 50 % в течение 10 рабочих дней с момента предъявления счет-фактуры и акта приема-передачи выполненных работ.

Потенциальный поставщик при представлении тендерной (конкурсной) заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров предложенной в его тендерной (конкурсной) заявке.

Обеспечение тендерной (конкурсной) заявки представляется в одном из следующих видов:

- 1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;
- 2) банковской гарантии.

Обеспечение тендерной (конкурсной) заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика. Денежные средства в обеспечение тендерной (конкурсной) заявки в виде залога денег перечисляются на р/счет: ИИК KZ28914398412BC02208 в филиале ДБ АО «Сбербанк» г. Костанай БИК SABRKZKA, КБЕ 17 БИН 030640002151, ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт) до истечения окончательного срока представления тендерных (конкурсных) заявок.

Обеспечение тендерной (конкурсной) заявки в виде банковской гарантии предоставляется банком, в котором обслуживается потенциальный поставщик.

Срок действия обеспечения тендерной (конкурсной) заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной (конкурсной) заявки.

Тендерные (конкурсные) заявки, не имеющие обеспечения тендерной (конкурсной) заявки, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной (конкурсной) документации.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

- 1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;
- 2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых

ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков принимаются в срок до 09 часов 00 минут 23 сентября 2021 г., по адресу г. Костанай, ул. Киевская, 28, кабинет отдела договоров.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются тендерной комиссией в 11 часов 00 минут 23 сентября 2021 г., по адресу г. Костанай, ул. Киевская, 28, студия.

Тендерная (конкурсная) заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной (конкурсной) заявки составляются и представляются на государственном и/или русском языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной (конкурсной) заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной (конкурсной) заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

Товарищество с ограниченной ответственностью «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт), почтовый адрес: Костанайская область, г. Костанай, ул. Киевская, 28; электронный адрес: omts314@mail.ru.

Секретарь тендерной комиссии Нугманов Т.К. – юрист отдела договоров, тел. 8/7142/56-24-94, omts314@mail.ru.

Приложение:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров;
2. Форма заявки на участие в тендере (конкурсе);
3. Проект договора.

**Генеральный директор
ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт)**



А. Рейзлин

/08.09.2021 г./



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт)



А. Рейзлин

Приложение 1
к тендерной документации
утвержденной Приказом № 21п-1064 от 08.09.2021 г.

Техническая спецификация закупаемых товаров

Лот № 1

Номер закупок (тендера):	28
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ
Номер лота:	1
Наименование лота:	Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ – 1 услуга
Описание лота:	Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ
Дополнительное описание лота:	---
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	услуга
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Костанайская область, Карабалыкский район, п. Карабалык, административное здание РПБ Карабалыкского РЭС
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Не позднее 30 календарных дней с момента подписания Договора
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров:	Демонтаж кровли – 970 м ² ; Элементы каркаса из брусьев – 4,8 м ³ ; Обвязка каркаса кровли – 970 м ² ; Огнезащитная обработка дерев. конструкций – 4,8 м ³ ; Устройство обрешетки – 60 м ² ; Огнезащитная обработка обрешетки – 970 м ² ; Устройство карнизов – 105 м ² ; Устройство покрытий из листовой оцинк. стали – 105 м ² ; Устройство фронтонов – 32 м ² ; Устройство водосливной системы – 48 м; Устройство коньков – 38 м; Устройство кровельного покрытия из профлиста оцинк. – 970 м ²

Председатель тендерной комиссии

Д. Аманжулов

Кому _____

(наименование субъекта
естественной монополии)

От кого _____

(наименование потенциального
поставщика)

Заявка на участие в тендере (конкурсе)

Наименование и номер конкурса (тендера):

Наименование и количество (объем) поставляемых товаров, выполняемых работ и оказываемых услуг:

Описание и функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики поставляемых товаров:

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:

Цена в тенге за единицу товара, работы и услуги без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг:

Общая цена в тенге товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость, с включенными в нее расходов, связанных с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг:

Сметный расчет или калькуляция стоимости, детально раскрывающая стоимость работ, услуг:

Предельные объемы работ, услуг, которые могут быть переданы потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом проводимых закупок:

Настоящей заявкой выражаю его согласия осуществить поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (Подпись, дата)

Проект договора подряда № _____

г. Костанай

«___» сентября 2021 г.

ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице генерального директора Рейзлина А.А., действующего на основании Устава, с одной стороны и «**Подрядчик**», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «**Стороны**», а по-отдельности – как поименованы выше или «**Сторона**», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «**Договор**») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательство провести капитальный ремонт кровли (далее по тексту – **Работы**) на объекте Заказчика, расположенного по адресу: Костанайская область, Карабалыкский район, п. Карабалык, административное здание РПБ Карабалыкского РЭС, инв. № 2110679 (далее по тексту – объект).

1.2. Работы выполняются из материалов Подрядчика.

1.3. Подрядчик подтверждает свою правосубъектность: имеет необходимые финансовые ресурсы, оборудование и механизмы, необходимые для исполнения обязательств по настоящему Договору, имеет лицензию на выполнение строительно-монтажных работ соответствующей категории.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

3. Срок выполнения работ

3.1. Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить Работы в течение 30 (тридцати) календарных дней, с момента подписания Договора.

3.1.1. Срок начала работ: в течение 1 (одного) календарного дня с момента письменного уведомления Подрядчика Заказчиком о готовности объекта для проведения Работ.

3.2. Порядок выполнения Работ по видам, использование материалов определяется Локальной сметой, являющейся неотъемлемым приложением к настоящему Договору. Все дополнительные работы, не предусмотренные Локальной сметой, должны быть согласованы с Заказчиком и оформлены в виде дополнительных соглашений или дополнительных смет к настоящему Договору, подписанных Подрядчиком и Заказчиком.

3.3. В случае возникновения обстоятельств, влияющих на продолжительность Работ, а также при изменении в законодательных и нормативных актах, ухудшающих положение сторон по сравнению с их состоянием на дату заключения настоящего Договора и приводящих к дополнительным затратам времени и денежных средств, первоначально согласованные сроки выполнения работ продлеваются по соглашению сторон соразмерно этому времени. В случае не достижения такого соглашения в течение трех рабочих дней, Договор расторгается в одностороннем порядке стороной, не принявшей предложение.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Обеспечить свободный доступ на объект персонала и техники Подрядчика, необходимых для ведения Работ.

4.1.2. Обеспечить возможность подключения к инженерным сетям (электроэнергия), требуемых для ведения Работ на объекте.

4.1.3. Своевременно оплачивать выполненные Подрядчиком Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2. Права Заказчика:

4.2.1. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество Работ, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика.

4.2.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор, уведомив Подрядчика за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные и документально подтвержденные работы.

4.2. Подрядчик обязуется:

4.2.1. Осуществлять Работы, в соответствии с строительными нормами и правилами, требованиями законодательства Республики Казахстан и нормативно-техническими документами, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениях к нему, и сдать порученные Работы Заказчику по Акту приёма-передачи выполненных работ.

4.2.2. Осуществлять все виды и формы собственного производственного контроля качества строительства (входной, операционный, промежуточный, приемочный, лабораторный, геодезический и другие);

4.2.3. Обеспечить надлежащее и своевременное ведение исполнительной технической документации;

4.2.4. Проводить лабораторный контроль качества выполняемых (выполненных) строительно-монтажных работ и применяемых строительных материалов, изделий и конструкций по запросу органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора;

4.2.5. Своевременно оформлять и предоставлять Заказчику исполнительную документацию, акты на скрытые работы, в соответствии с условиями настоящего Договора и Нормативными документами Республики Казахстан.

4.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ Заказчика на объект в течение всего срока Работ. Еженедельно в письменном виде предоставлять Заказчику информацию о ходе Работ.

4.2.9. Передать результаты Работ Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.10. Осуществлять строительство и связанные с ним работы в соответствии с Локальной сметой, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2.12. Производить Работы в полном соответствии с заданием Заказчика и локальной сметой, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, условиями настоящего Договора, строительными нормами и правилами и надлежащим качеством.

4.2.13. Представить в письменном виде на согласование и утверждение Заказчику детальный календарный график выполнения Работ. Любые изменения графика выполнения Работ, влияющие на сроки Работ, Подрядчик обязан согласовывать и утвердить Заказчиком.

4.2.14. Предоставить Заказчику на согласование и утверждение в письменном виде режим работы рабочей бригады (комплексных бригад), занятой выполнением Работ на объекте.

4.2.15. По завершению выполнения Работ предоставить Заказчику надлежащим образом оформленные акты приема выполненных Работ на проверку и согласование. Заказчик, в течение 3 рабочих дней обязан ознакомиться с представленным объемом работ, и подписать Акты или сообщить Подрядчику о мотивированном отказе в подписании Актов. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней со дня сообщения устранить указанные Заказчиком недоработки.

- 4.2.16. Нести ответственность за выполнение на объекте в период проведения Работ необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, соблюдению санитарных норм.
- 4.2.17. В период проведения Работ нести ответственность за содержание и уборку объекта и прилегающей к нему уличной полосы.
- 4.2.18. Сдать объект Заказчику в сроки, установленные разделом 3 Договора.
- 4.2.19. Подрядчик несет полную материальную ответственность и риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, техники и другого имущества на территории объекта; результата выполненной Работы до ее приемки Заказчиком.
- 4.2.20. Подрядчик несёт полную материальную ответственность за повреждение/уничтожение имущества Заказчика и/или третьих лиц, если таковое повреждение/уничтожение имущества произошло в результате действий/бездействия Подрядчика (и его работников) и/или привлечённых Подрядчиком Субподрядчиков в период выполнения Работ на объекте Заказчика.
- 4.2.21. Подрядчик, как в ходе выполнения Работ, так и в процессе окончательной приемки работ устраняет обнаруженные Заказчиком в Работе дефекты, недостатки и недоделки за свой счет, в срок не более 10-ти календарных дней с момента выставления требования об устранении дефектов, недостатков и недоделок.
- 4.2.23. Не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания выполнения Работ, известить Заказчика о готовности выполненных работ к приемке.
- 4.2.24. Подрядчик обязан контролировать и направлять работу, используя знания и все имеющиеся возможности. Подрядчик несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения работ, а также координацией всех работ по Договору.
- 4.2.26. Подрядчик, как до начала выполнения Работ, в процессе выполнения Работ и их окончательной приемки, обязан за свой счет обеспечить надлежащим образом оформленные: акты освидетельствования скрытых работ, акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного Подрядчиком оборудования, журналы производства работ, и другую документацию, предусмотренную строительными нормами и правилами Республики Казахстан.
- 4.2.27. До начала Работ назначить Приказом своего работника, ответственного за координацию хода работ на объекте и подписание сопутствующих выполнению работ документов, о чем письменно уведомить Заказчика, с приложением Приказа либо доверенности о передаче таких полномочий.
- 4.2.28. По требованию Заказчика представлять информацию о ходе выполнения работ на объекте.
- 4.2.29. Поставлять своими силами и за свой счет на объект необходимое для выполнения Работ оборудование, конструкции, комплектующие изделия, строительную технику.

5. Стоимость работ

- 5.1. Общая стоимость Договора, согласно сметного расчёта стоимости строительства, являющегося неотъемлемой частью Договора, составляет
- 5.2. Стоимость Работ и материалов по видам определяется Локальной сметой, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 5.3. Оплата за Работы выполненные Подрядчиком по Договору производится Заказчиком путем перевода безналичных денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Оплата осуществляются в следующем порядке: предоплата 50 % в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Договора, оставшиеся 50 % в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления счет-фактуры и акта приема-передачи выполненных работ.

5.4. Оплате Заказчиком подлежат все работы, выполненные Подрядчиком, указанные в Локальной смете, являющейся приложением к настоящему Договору, и подтвержденные актами приема-передачи выполненных работ, подписанными сторонами.

5.5. Окончательный расчет за выполненные работы производится Заказчиком по согласованию Сторон после полного завершения Работ, включая устранение выявленных дефектов и недоделок, на основании Акта приемки объекта в эксплуатацию, оформленного в установленном порядке.

6. Оплата работ

6.1. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком по согласованию Сторон за фактически выполненный объем работ на основании выставленных Подрядчиком Заказчику счетов-фактур и актов выполненных работ с подписями всех сторон, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их предъявления.

6.2. По мере выполнения Работ, Подрядчик предъявляет для проверки Заказчику акт приема-передачи выполненных работ.

6.3. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней от даты предъявления Подрядчиком Актов выполненных работ:

- а) подписывает Акты выполненных работ в случае их надлежащего выполнения;
- б) либо направляет Подрядчику мотивированный отказ в приемке выполненных работ в письменном виде.

6.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ Стороны составляют Акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения.

7. Гарантия качества

7.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в соответствии со строительными нормами и правилами, СНиП и условиями Договора, и предоставляет гарантированный срок эксплуатации объекта, в течение 12 месяцев, с даты подписания Акта приема-передачи выполненных работ. Гарантия качества на результаты работ, распространяется на все элементы, составляющие результат работы.

7.2. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, возникшие по вине Подрядчика и препятствующие нормальной эксплуатации объекта, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные сторонами сроки. Устранение недоделок подтверждается Актом, подписанным сторонами Договора.

Подрядчик гарантирует:

- надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

- качество выполнения всех работ, в соответствии с действующими нормами и техническими условиями;

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации объекта;

- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации объекта.

7.3. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2. Уплата штрафов, пени и неустойки не освобождает стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.

8.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки, обнаруженные в пределах гарантийного срока.

8.4. Стороны обязуются самостоятельно нести все расходы, связанные с получением лицензий (сертификатов) на материалы, оборудование, комплектующие изделия, необходимые для выполнения работ и эксплуатации объекта, в объемах своих поставок.

8.7. Подрядчик несет ответственность за технику безопасности на объекте.

8.8. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий или обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.

8.9. При нарушении Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, он уплачивает Подрядчику за задержку расчетов за выполненные работы пению в размере 0,1 % от стоимости подлежащих оплате работ за каждый день просрочки, но не более 5 % от суммы подлежащей к оплате.

8.10. При нарушении Подрядчиком своих обязательств по Договору, в том числе за срыв сроков начала, окончания работ, он уплачивает Заказчику пению в размере 0,1 % от общей стоимости Договора, за каждый день просрочки, но не более 5 % от суммы подлежащей к оплате.

9. Сдача-приемка Работ

9.1. Сдача-приемка Работ производится в соответствии с условиями Договора и нормативными документами, действующими в Республике Казахстан после выполнения Сторонами всех обязательств, предусмотренных Договором.

9.2. После окончания всех Работ по Договору Подрядчик извещает Заказчика об их окончании.

9.3. В случае обнаружения при приемке Работ дефектов и недостатков стороны составляют Акт с их конкретным описанием и указанием сроков их устранения. После их устранения проводится повторная приемка Объекта.

9.4. Подписание Акта приема-передачи выполненных Работ, является фактом, подтверждающим выполнение Подрядчиком Работ по Договору.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, постановлений Правительства РК и местных органов власти и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по данному Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий Договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

11.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

12. Расторжение Договора

12.1. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор при условии уведомления за 1 (один) день до момента расторжения, при этом Заказчик обязуется оплатить фактически выполненные и документально подтвержденные Подрядчиком работы.

13. Изменение условий Договора

13.1. Настоящий Договор может быть изменен, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством или по согласованию сторон.

13.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме.

14. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ЗАКАЗЧИК:

ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт)
110 010, Республика Казахстан
г. Костанай, ул. Киевская, 28
тел. 8 (7142) 56-16-00
БИН 030 640 002 151
ИИК KZ28914398412BC02208
БИК SABRKZKA
филиал ДБ АО «Сбербанк»

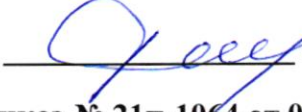
ПОДРЯДЧИК:

Генеральный директор

_____ **А.А. Рейзлин**
м.п.

м.п.

«Утверждаю»
Генеральный директор
ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт)


А. Рейзлин
Приказ № 21п-1064 от 08.09.2021 г.

Тендерная (конкурсная) документация
на закуп услуги по капитальному ремонту кровли административного здания РПБ

Настоящая тендерная документация разработана в соответствии с Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 августа 2019 года № 73 (далее по тексту – Правила), с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

1. Организатором тендера (конкурса) является ТОО «ЭПК-forfait» (ЭПК-форфайт), расположенное по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28.
2. Предмет закупок:
Лот № 1. Капитальный ремонт кровли административного здания РПБ – 1 услуга.
3. Перечень, количество, сумма направленные на закуп, условия оплаты и спецификация закупаемого товара по Лоту № 1 приведены в объявлении о проведении тендера (конкурса) и приложении 1.
4. Место поставки:
Лот № 1 – Костанайская область, Карабалыкский район, п. Карабалык, административное здание РПБ Карабалыкского РЭС.
5. Условия поставки:
Лот № 1 - из материалов поставщика.
6. Срок поставки:
Лот № 1 – 30 календарных дней с момента подписания договора.
7. Потенциальный поставщик при представлении тендерной (конкурсной) заявки одновременно вносит гарантийное обеспечение. Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки, указаны в объявлении о проведении тендера (конкурса).
Срок действия обеспечения тендерной (конкурсной) заявки – не может быть менее срока действия самой тендерной (конкурсной) заявки.
Тендерные (конкурсные) заявки, не имеющие обеспечения тендерной (конкурсной) заявки, будут отклонены тендерной комиссией как не отвечающие требованиям тендерной (конкурсной) документации.
Возврат обеспечения тендерной заявки производится в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих случаев:
 - 1) истечения срока действия тендерной заявки;
 - 2) вступления в силу договора о закупках;

- 3) отзыва тендерной заявки до истечения окончательного срока представления тендерных заявок;
- 4) отклонения тендерной заявки как не отвечающей требованиям тендерной документации;
- 5) прекращения процедур закупок без определения победителя тендера.

Обеспечение тендерной заявки не возвращается потенциальному поставщику, представившему тендерную заявку и ее обеспечение в случаях, если потенциальный поставщик:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерной заявки;
- 2) не заключил договор о закупках, в сроки установленные пунктом 90 Правил, если он был определен победителем тендера или потенциальным поставщиком, занявшим второе место.

8. Потенциальный поставщик при необходимости может запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем за пять рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Организатор тендера не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса предоставляет ответ на такой запрос и направляет такое разъяснение всем потенциальным поставщикам, представившим тендерную заявку.

9. Потенциальный поставщик представляет организатору тендера заявку на участие в тендере (конкурсе) согласно приложению 2 к объявлению о проведении тендера (конкурса), с приложением следующей информации (документов):

- 1) документов, подтверждающих соответствие требованиям, предъявляемым к потенциальному поставщику:

копии лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);

копии устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности – для юридических лиц;

справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица – электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) – электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

копии электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;

в случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;

справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, делящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;

копии выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов – для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;

в случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется:

копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

копии правоустанавливающих документов с проставленным апостилом (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;

в случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;

2) технической спецификации с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;

3) копии платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).

10. Цены тендерных (конкурсных) заявок отечественных потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге. Цены тендерных (конкурсных) заявок иностранных потенциальных поставщиков могут быть выражены в тенге. Фактическая оплата отечественным поставщикам производится в тенге. Фактическая оплата иностранным поставщикам производится в тенге в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

11. Для облегчения процедуры оценки и сопоставления тендерных (конкурсных) заявок тендерная комиссия переводит все цены тендерных (конкурсных) заявок, выраженные в различных валютах, в валюту Республики Казахстан - тенге по официальному курсу, установленному Национальным Банком Республики Казахстан на 23.09.2021 г.

12. Потенциальный поставщик может изменить или отозвать свою тендерную заявку до истечения окончательного срока представления тендерной заявки, не теряя при этом возможности на возврат гарантийного обеспечения своей тендерной заявки.

Уведомление об отзыве или изменении тендерной заявки направляется потенциальным поставщиком в письменной форме.

13. Тендерная заявка представляется потенциальным поставщиком в прошитом виде, с пронумерованными страницами, последняя страница заверяется подписью поставщика. Оригинал банковской гарантии прикладывается к тендерной заявке отдельно. При этом, если техническая спецификация и (или) банковская гарантия прошиты вместе с тендерной заявкой, то это не является основанием для отклонения данной тендерной заявки. В этом случае оригинал банковской гарантии не возвращается потенциальному поставщику.

14. Потенциальный поставщик запечатывает заявку в конверт. После этого конверт запечатывается во внешний конверт.

Внутренний и наружный конверты:

1) адресуются субъекту естественной монополии по адресу, указанному в тендерной документации;

2) содержат наименование и адрес потенциального поставщика и слова «Тендер по закупке _____».

(название тендера)

Изменение тендерной заявки, предусмотренное п.12 настоящей тендерной документации, готовится потенциальным поставщиком, запечатывается и представляется так же, как и сама тендерная заявка.

15. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен составлять не менее пятнадцати рабочих дней.

16. Не допускается передача потенциальным поставщиком субподрядчикам (соисполнителям) на субподряд (соисполнение) в совокупности более двух третей объема товаров, работ, услуг.

17. Потенциальные поставщики либо их представители могут присутствовать при вскрытии тендерных заявок и использовать средства видео - и аудиофиксации. Копия протокола вскрытия конвертов с тендерными заявками выдается потенциальным поставщикам, присутствующим при процедуре вскрытия, под роспись с указанием даты, времени и места получения, а отсутствующим направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от них соответствующего запроса.

18. Место и сроки принятия и вскрытия конвертов с тендерными заявками указаны в объявлении о проведении тендера (конкурса).

19. Тендерная комиссия оценивает, сопоставляет тендерные заявки, за исключением тендерных заявок потенциальных поставщиков не принятых к оценке и сопоставлению, и определяет выигравшую тендерную заявку на основе самой низкой цены и с учетом следующих критериев:

1) расходов на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт;

2) сроков поставки товаров, выполнения работ, предоставления услуг;

3) соответствия функциональных, технических и качественных характеристик товаров, работ, услуг;

4) условия гарантий на товары, работы и услуги;

5) квалификационных данных потенциального поставщика.

20. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов тендера (конкурса) победителю тендера (конкурса) направляется уведомление и подписанный организатором тендера (конкурса) договор о закупках, соответствующий проекту договора в тендерной документации. Все остальные потенциальные поставщики принявшие участие в тендере (конкурсе) извещаются о результатах тендера (конкурса) путем опубликования организатором тендера (конкурса) протокола об его итогах на интернет-ресурсе, на котором публиковалось объявление о проведении тендера (конкурса).

21. В случае возникновения вопросов, не предусмотренных настоящей тендерной (конкурсной) документацией заказчик будет руководствоваться «Правилами осуществления деятельности субъектами естественных монополий», утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан № 73 от 13 августа 2019 года.

Председатель тендерной комиссии



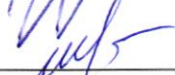
Д.Н. Аманжулов

Член Тендерной Комиссии



М.А. Мельников

Член Тендерной Комиссии



А.А. Шрамко

Член Тендерной Комиссии



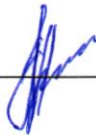
А.У. Башенов

Член Тендерной Комиссии



А.В. Александрович

Секретарь



Т.К. Нугманов